

Nr. 174 din 14.02.2020

A N U N Ț

UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ AGNITA organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual de execuție vacant de infirmier/ă

I. CONDIȚII GENERALE: conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România
- cunoaște limba română, scris și vorbit
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- are capacitate deplină de exercițiu
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate
- îndeplinește condițiile de studii
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

II. CONDIȚII SPECIFICE pe care trebuie să le îndeplinească candidații care participă la concursul pentru ocuparea posturilor de infirmier/ă și îngrijitor saloane

- ♦ studii gimnaziale
- ♦ nu se cere vechime în muncă

III. DOSARUL DE ÎNSCRIERE la concurs va conține următoarele acte conform art. 6 din H.G. nr. 286 din 23 martie 2011 cu modificările și completările ulterioare:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
- d) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu obligativitatea din partea candidatului de a depune originalul cazierului judiciar cel mai tarziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) Curriculum vitae (CV).

Actele prevăzute la lit.b – d vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

IV. CALENDARUL CONCURSULUI

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de 05.03.2020, ora 15,00 la sediul Unității de Asistență Medico-Sociale Agnita.

Selecția dosarelor de înscriere: în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor

Rezultate selecție dosare : în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevazut pentru selecția dosarelor de concurs

Concursul se va desfășura la sediul Unității în data de **12.03.2020 ora 10:00 - proba scrisă, proba practică și interviu.**

Proba practică și interviul va fi susținut numai de candidații care au obținut la proba scrisă, minimum 50 de puncte.

Notarea probelor se va face în termen de maximum o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe precum și afișarea rezultatelor.

Dupa afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, a probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Soluționarea contestațiilor: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Unității.

Rezultatele finale se afișează la sediul instituției, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii *admis* sau *respins*.

V. BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA

1. Instrucțiuni nr.1/507 din 28.07.2003 de aplicare a Normelor privind organizarea și finanțarea de asistență medico-sociale, aprobate prin H.G. 412/2003
 - Art. 9. Atribuțiile infirmierelor angajate în unitățile de asistență medico-sociale;
2. Pregătirea, asistarea și efectuarea îngrijirii generale a bolnavului.
3. Legea nr. 53/2003 Codul muncii, ****republicata****, cu modificările și completările ulterioare
 - Cap. II Răspunderea disciplinară (art. 247 - art. 252)
 - Cap. III Răspunderea patrimonială (art.253 – art.259).

MEDIC-DIRECTOR,
Dr. Bogdan Adina-Florina

